

一般財団法人生駒メディカルセンター職員採用試験実施要項

令和3年7月1日
一般財団法人生駒メディカルセンター
任用試験委員会

令和3年度職員採用試験を次のとおり行います。

1 職種・採用予定人員・受験資格など

(1) 募集内容

区分	職種	採用予定人員	受験資格
A	訪問看護師	若干名	看護師（正看護師）の資格を有する人か令和4年3月31日までに取得する見込みの人
B	保健師	若干名	保健師の資格を有する人か令和4年3月31日までに取得する見込みの人
C	主任介護支援専門員	若干名	主任介護支援専門員の資格を有する人か令和4年3月31日までに取得する見込みの人
D	社会福祉士	若干名	社会福祉士の資格を有する人か令和4年3月31日までに取得する見込みの人

※いずれの職種についても普通自動車運転免許を必要とします。

(2) ※受験資格要件を満たす人でも次のいずれかに該当する人は受験できません。

ア 成年被後見人及び被補佐人

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

ウ 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2 試験の日時・場所・内容

区 分	内 容		
第1次試験	第1次	○筆記試験 (一般教養及び専門知識) ○小論文	令和3年8月7日(土) 午前9時00分～午後12時00分 ※受付は午前8時30分～
第2次試験	第2次	○面接	8月下旬予定
場 所	一般財団法人生駒メディカルセンター(生駒市東新町1番3号) ※申込者数により場所を変更する場合があります。		

3 受付期間・時間・場所

令和3年7月1日(木)～令和3年7月30日(金)まで

受付時間: 午前8時30分～午後5時30分

(土曜日、日曜日及び祝日は受付しません。)

受付場所: 一般財団法人生駒メディカルセンター 2階 事務室

(〒630-0258 奈良県生駒市東新町1番3号)

4 申込時の提出書類

- (1) 採用試験申込書((一財)生駒メディカルセンターで交付)
- (2) 受験票((一財)生駒メディカルセンターで交付)
- (3) 資格証明書「コピーで提出」(資格取得見込による受験は、資格取得見込証明書(原本)を提出してください。)
- (4) 写真2枚「最近3ヶ月以内にカラー撮影した同一のもの(上半身脱帽タテ4cm×ヨコ3cm、裏面に氏名を記入)」のうち1枚は採用試験申込書に貼付し、他1枚は試験当日までに受験票に貼付のうえ、試験当日に持参してください。(申込時には受験票への写真の貼付は必要ありません。)

5 注意事項

- (1) 提出書類の記載事項及び提出書類に不備のある場合は、お返しすることがあります。このために生じた申込みの遅延等の責任を負いませんので、受験手続きには十分注意してください。
- (2) 提出書類は、一切お返しいたしません。
- (3) 受験資格がないこと及び採用試験申込書の記載事項が正しくないことが判明したときや、この案内の指示に従わない場合には、合格を取り消すことがあります。
- (4) 郵送で採用試験申込関係書類の請求をする場合は、角型2号の返信用封筒(住所・氏名を記入し、120円切手を貼付)を同封してください。
- (5) 提出書類の申込みは郵送か持参で行ってください。
- (6) 郵送の場合は、封筒の表に「職員採用試験申込」と朱書するとともに、簡易書留など確実な方法で申し込んで下さい。同封する受験票は、氏名、住所等を記入し、63円切手を貼付して下さい。この場合、受験票への写真貼付は不要(採用試験申込書には必要)ですが、試験当日までに必ず貼っておいてください。なお、令和3年7月30日(金)必着とします。(それ以降に到着した場合は受け付けいたしません。)
- (7) 持参による申込は、土曜日、日曜日、祝日及び振替休日は受け付けいたしません。

- (8) 試験当日は、受験票・筆記用具（シャープペンシル、鉛筆、消しゴム）等を持参し、試験官の指示に従ってください。指示に従わない者又は不正行為のあった者は退場していただきます。なお、試験会場敷地内は禁煙です。
- (9) 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、試験当日発熱や咳などの症状が認められた場合は、可能な限り代替措置を行います。また、試験当日に検温させていただきます。

6 合格から採用まで

- (1) 合格発表は9月上旬を予定しています。
- (2) 合格者は令和4年4月1日付けで採用する予定です。
(3ヶ月の間は試用期間となりますが、給与、条件等変更はありません。)
- ※ご本人の同意のもと採用日までの間、臨時職員として採用する場合があります。また、申し込んだ内容を元に臨時職員の募集案内をさせていただく場合もあります。

7 待遇等

- (1) 給与については、一般財団法人生駒メディカルセンター給与規程に基づいて支給します。なお、給料月額、令和3年4月1日現在の給料表に基づいていますが、採用前に給料改定があった場合には、その定めによります。

【基本給例】

※ 経験年数加算あり（上限あり）

○訪問看護師・保健師（医療系三給料表）

月給 215,200円～244,400（大卒）

月給 200,700円～232,700（短大3卒）

月給 192,400円～226,300（短大卒）

○主任介護支援専門員・社会福祉士（医療系二給料表）

月給 196,500円～220,900円（大卒）

月給 177,400円～206,900円（短大卒）

月給 163,100円～196,500円（高卒）

- (2) 手当については、一般財団法人生駒メディカルセンター給与規程に基づいて支給します。なお、採用前に給料改定があった場合には、その定めによります。

ア 共通手当

(ア) 賞与（参考：昨年度は基本給と地域手当の合算額の3.8ヶ月分/年）

(イ) 地域手当(基本給の6%)

(ウ) 通勤手当（上限有り）

(エ) 扶養手当

(オ) 時間外手当（平日22時まで0.25増、22時から翌朝5時まで0.5増、休日（土曜・日曜・祝日・年末年始）22時まで0.35増、22時から翌朝5時まで0.6増）

(カ) 年末年始手当（1勤務あたり5,000円）

イ 訪問看護師特殊手当

(ア) 訪問手当（月平均15,000円程度）

(イ) 深夜間訪問手当（1回あたり2,000円）

(ウ) エンゼルケア手当（1回あたり2,500円）

- (3) 昇給 規定によりあり（年1回）

- (4) 退職金 規定により支給（1年以上の勤務者に支給）

