

医療ソーシャルワーカー（既卒）募集要項

<経験により、主任～係長級での採用の可能性有>

- ① **応募資格** 病院等の医療機関における医療ソーシャルワーカーとしての実務経験を3年以上有する方
- ② **勤務場所** 総合医療センター 地域医療連携部
※将来的に各附属病院間での異動の可能性がります
- 応募方法**
- 応募書類** 本学指定履歴書（※下記の URL「職員募集」よりダウンロード）、職務経歴書、出身学校の卒業証明書及び成績証明書各1通、社会福祉士免許の写し
- *応募締切日までに卒業・成績証明書の取得が困難であれば、その他の書類を先にご郵送ください。
- *履歴書備考欄に「医療ソーシャルワーカー(既卒)希望」と明記して下さい。
- *以降は全てメールで通知いたしますので、パソコンの E-mail アドレスを明記してください。お持ちでない方で、メール配信をご希望される場合は携帯のアドレスを明記してください。その場合、パソコンからのメール受信拒否の設定にご注意ください。
- *なお、応募書類は返却致しませんのでご了承ください。応募書類は責任を持って管理及び廃棄致します。

採用情報 URL : <http://www.kmu.ac.jp/recruit/>

- ③ **応募締切日** 令和2年6月1日（月）<応募書類必着>

選 考

- 選考方法** 書類選考、筆記試験、面接
- 試験日** 書類選考を通過された方に別途詳細を通知致します
- 採用予定数** 若干名
- 採用予定日** 採用決定後、できるだけ早期

待 遇 給 与

経験、能力等を考慮の上、主任～係長級での採用の可能性がります。
本学給与規程により支給します。

新規四年制大学卒業者 月額 209,900 円以上
(※住宅手当 15,500 円含む)

※経験者の方につきましては、経験・年齢等を考慮し、決定します。

給与支給日は毎月 20 日で、当月 1 日から末日までの基準内賃金と、前月 1 日から前月末日までの基準外賃金を支給します。

手 当	住宅手当 (15,500 円～27,000 円)、通勤手当 (実額、但し 6 ヶ月定期料 金で計算し 1 回の支給につき 300,000 円上限)、家族手当、超過勤 務手当等の手当があります。
賞 与	年 2 回(6 月・12 月)
退 職 金	勤続 2 年以上の職員が退職する時に規程にもとづき支給します。
勤 務 時 間	平日：9 時～17 時 10 分 (休憩 55 分)、土曜日：9 時～13 時 (実働 週 38 時間 15 分)
休 日	日曜日、4 週 6 休制(第 2・第 4 土曜日)、祝日、創立記念日振替日、 年末年始(12 月 29 日～1 月 3 日)
有 給 休 暇	就職年度から付与します。 1) 初年度 10 日(翌年 3 月末まで)、次年度以降は本学就業規則によります。 2) その他特別有給休暇として結婚休暇など主として慶弔の時に付与されます。 また、7 月 1 日～9 月 30 日の間に 6 日間の夏季休暇(有給)があります。 ※ただし当該年度 6 月 30 日時点在籍者のみ
試 備 期 間	3 ヶ月間 ただし、6 ヶ月まで延長する場合あり。 採用後、適性を確認するために設けている期間です。待遇面では給与が日給 月給制となりますが、その他は試備期間を終えた職員と差はなく、その期間 は勤続期間として通算されます。
加 入 保 険	雇用保険、労災保険、日本私立学校振興・共済事業団
そ の 他	育児休業制度、介護休業制度 有 会員制リゾートクラブ 有 日本私立学校振興・共済事業団の保養施設 利用可 ※球技大会、ケーキバイキング等の催しもあります。

**応募書類送付先ならびに連絡先**

〒573-1010 大阪府枚方市新町二丁目 5 番 1 号

学校法人 関西医科大学

人事部人事研修課 (担当：山内、安田)

☎：072-804-0101(代) 内線 2127